

**T.C.**  
**KOCAELİ VALİLİĞİ**  
**Emniyet Müdürlüğü**  
**Hukuk İşleri ve Soruşturma Şube Müdürlüğü**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN	BAŞVURUDA İSTENİLEN ELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	ADLİ MAHKEMELERDEKİ İŞ ve İŞLEMLER	1-Dosya Kaydı, Dosya Açılması 2-Bilgi Belge Talebi 3-Dosya İncelenmesi 4-Savunma Hazırlanması 5-Karar Dağıtımı 6-İstinaf, İtiraz, Temyiz, Karar Düzeltme İşlemleri 7-Kayıt, Dosya Kapama, EAYS	7-15 Gün
2	İDARE MAHKEMELERİNDEKİ İŞ ve İŞLEMLER	1-Dosya Kaydı, Dosya Açılması 2-Bilgi Belge Talebi 3-Dosya İncelenmesi 4-Savunma Hazırlanması 5-Karar Dağıtımı 6- İstinaf, İtiraz, Temyiz, Karar Düzeltme İşlemleri 7- Kayıt, Dosya Kapama, EAYS	7 - 15 - 30 Gün
3	ŞİKÂYET DİLEKÇELERİ İLE İLGİLİ ARAŞTIRMA	1-Dilekçe	30 İş Günü

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

<b>İlk Müracaat Yeri</b>	Hukuk İşleri ve Soruşturma Şube Müdürlüğü	<b>İkinci Müracaat Yeri:</b>	Sorumlu İl Emniyet Müdür Yrd.
<b>İsim</b>	Haluk KARADAĞ	<b>İsim</b>	Yıldırım GÜLER
<b>Unvan</b>	Şube Müdür V.	<b>Unvan</b>	İl Emniyet Müdür Yardımcısı
<b>Adres</b>	İl Emn. Md. Hukuk İşl. Sor. Şb. Md Derince/Kocaeli	<b>Adres</b>	İl Emniyet Müd. Derince/Kocaeli
<b>Tel</b>	0 262 315 71 90	<b>Tel</b>	0 262 315 71 13
<b>E-Posta</b>	<a href="mailto:kocaelihukuk@egm.gov.tr">kocaelihukuk@egm.gov.tr</a>	<b>E-Posta</b>	<a href="mailto:kocaelihukuk@egm.gov.tr">kocaelihukuk@egm.gov.tr</a>